



BELANGENVERENIGING DRUGGEBRUIKERS MDHG

J.D. Meijerplein 30, 1011 RH Amsterdam
Telefoon : 020 - 624 4775
info@mdhg.nl
www.mdhg.nl

Bank rek.: NL22INGB0004862525
KvK: 40530840

Vacature

Coördinator Outreachend werk en Ervaringsdeskundigen

(32 uur per week)

De MDHG

De MDHG -opgericht in 1977- behartigt op individueel en collectief niveau de belangen voor druggebruikers en dak- en thuislozen. De MDHG ondersteunt individuele leden bij problemen met onder andere de maatschappelijke opvang, verslavingsinstellingen, politie en justitie en (al dan niet gemeentelijke) instellingen. De MDHG streeft naar toegankelijke hulpverlening voor iedereen, waarbij men niet wordt gehinderd door bureaucratie en ondoorzichtige regels.

We maken de problemen inzichtelijk en zoeken samen met de verantwoordelijke instanties of instellingen naar mogelijke oplossingen. Indien nodig, dienen we klachten in of begeleiden we naar juridische hulp.

We werken zeer laagdrempelig en dat wordt gewaardeerd. Bezoekersaantallen groeien al jaren, mede doordat ook niet-druggebruikers de weg weten te vinden naar ons kantoor.

De signalen die we dankzij onze individuele belangenbehartiging/cliëntondersteuning krijgen, zijn de basis voor onze collectieve belangenbehartiging. De MDHG praat mee op alle niveaus waar beleid wordt gemaakt en organiseert ook zelf bijeenkomsten met wethouders, gemeenteraadsleden, ambtenaren, instellingen en bovenal onze achterban zelf.

Naast individuele en collectieve belangenbehartiging is drugs uit het strafrecht een doelstelling van de MDHG. Decriminalisering leidt tot een menselijker drugsbeleid, waarbij vervolging en opsluiting niet langer centraal staan.

Samen met de Daklozenvakbond en Bureau straatjurist werkt de MDHG samen in de Straatalliantie.

De functie

Outreachend werk

De MDHG is van mening dat alle dak- en thuislozen en druggebruikers recht hebben op wat men tegenwoordig cliëntondersteuning noemt. Naast de mensen die ons kantoor weten te vinden, zien we dat veel dak- en thuislozen en druggebruikers niet de juiste hulp weten te bemachtigen en nog onvoldoende bekend zijn met cliëntondersteuning. Vandaar dat de MDHG plekken bezoekt waar zij komen: inloophuizen, gebruikersruimtes, wmo-voorzieningen, parken et cetera. Dat doen we zoveel mogelijk met ervaringsdeskundigen (ED'ers). De medewerker maakt mogelijk dat dit zo efficiënt mogelijk gebeurt: door contacten te onderhouden met de locaties, door ED'ers in te plannen en te coachen, door follow up aan de contacten te geven en door zelf op pad te gaan.

Ervaringsdeskundigheid

De leden van de MDHG zijn op alle niveaus bij de vereniging betrokken. Een groep van 10 tot 15 leden vormen het Ervaringsdeskundigencollectief. Zij doen outreachend werk, geven cliëntondersteuning, geven voorlichtingen et cetera. De medewerker coördineert het Ervaringsdeskundigencollectief en zorgt voor nieuwe aanwas. Hij of zij onderhoudt contacten met de individuele leden en zorgt er voor dat zij hun werk goed kunnen doen. De medewerker organiseert vergaderingen, trainingen, cursussen en begeleidt hen zowel functioneel als emotioneel bij hun werk.

Overige werkzaamheden

De MDHG is een dynamische organisatie, die gedragen wordt door de leden en medewerkers. Van alle medewerkers wordt daarom verwacht dat zij meedenken over het interne en externe beleid van de MDHG, en bijspringen waar nodig. Dat betekent in ieder geval dat de medewerker -zoals iedereen binnen de organisatie- ook individuele belangenbehartigingstaken op zich neemt. Afhankelijk van het profiel van en in overleg met de nieuwe medewerker zullen ook andere taken die bijdragen aan onze doelstellingen binnen het takenpakket kunnen vallen.

Organisatorische positie

De MDHG is een ledenvereniging met de algemene ledenvergadering (ALV) als hoogste orgaan. De ALV kiest een bestuur, bestaande uit gebruikers en niet-gebruikers. Het bestuur stelt de directeur aan. De medewerker belangenbehartiging valt direct onder de directeur en legt aan hem verantwoording af.

De medewerker werkt nauw samen met de beleidsmedewerker en de medewerker belangenbehartiging. Binnen de organisatie zijn ervaringsdeskundigen, vrijwilligers en stagiaires actief waaraan in overleg met de directeur werkzaamheden gedelegeerd kunnen worden.

Taken

- Het werven, begeleiden, coachen en coördineren van ervaringsdeskundigen (incl. vrijwilligers);
- Het organiseren van bijeenkomsten, trainingen en functioneringsgesprekken;
- Het coördineren van outreachend werk, zowel extern als binnen het eigen ledenbestand;
- Het monitoren van individuele ondersteuningsvragen die tijdens het outreachend werk worden opgehaald;
- Het implementeren en door ontwikkelen van de in de beleidsplannen genoemde doelstellingen t.a.v. het outreachend werk en de ervaringsdeskundigen;
- Signalen van “de straat” en onze achterban oppakken, verifiëren en binnen de vereniging agenderen;
- Ondersteunen in de individuele belangenbehartiging, facilitaire werkzaamheden en sfeerbeheer.



Functieprofiel

De medewerker die wij zoeken heeft minimaal hbo-niveau, affiniteit met de doelgroep druggebruikers en dak- en thuislozen en weet makkelijk contact met hen te maken. Hij of zij weet zich tevens gemakkelijk te bewegen in de wereld van hulpverleners en beleidsmakers. De medewerker heeft kennis van de sociale kaart van Amsterdam, en bekijkt deze met een kritische maar constructieve blik. De medewerker onderschrijft de doelstellingen van de MDHG.

De medewerker is flexibel en kan werken in een omgeving waar de regels minder in protocollen, maar meer in gezond verstand verankerd zijn. De medewerker is behulpzaam en zegt liever 'ja' dan 'nee', is zelfstandig en ondernemend en kan het eigen werk goed reflecteren. De medewerker is in staat te functioneren in een druk bezocht kantoor en bij te dragen aan een positieve sfeer.

Wat wij bieden:

- Een functie voor 32 uur per week;
- Een jaarcontract, met de intentie en verwachting deze te verlengen;
- Salariëring conform de collectieve arbeidsovereenkomst (CAO) Sociaal Werk (Welzijn en Maatschappelijke dienstverlening) CAO, schaal 8;
- Een boeiende functie in een unieke organisatie in het centrum van Amsterdam;
- Een plek waar flexibiliteit wordt verwacht, maar ook wordt geboden.

Sollicitaties

Sollicitaties voorzien van motivatie en cv kunnen tot 10 januari 2022 gestuurd worden aan Leonie Brendel (beleidsmedewerker) via leonie@mdhg.nl. Voor meer informatie over de functie kunt u telefonisch contact opnemen met Dennis Lahey (directeur) via 06-19860716. De MDHG is gesloten van 20 december tot 3 januari. De eerste gesprekken vinden in principe plaats op maandag 17 januari.